

Analyseren van het gemaakte werk van de week

Het weekoverzicht in Snappet gebruik je om te bekijken wat elke leerling de afgelopen week heeft gedaan en hoe dat is gegaan. Het weekoverzicht is een handig hulpmiddel om te bepalen of en welke vervolgcacties je wilt inzetten om het leerproces van je leerlingen te verbeteren.



Analyseren van het weekoverzicht

Aan het einde van elke week kun je de resultaten bekijken van je klas op de overzichtspagina van die week. Filter op 'Deze week' of 'Vorige week' om het werk van je leerlingen over een hele week te bekijken. De gemaakte opgaven zijn geordend van rechts naar links: de meest recente opgaven staan links.

Een eerste blik op het weekoverzicht kan al waardevolle inzichten opleveren: wat valt je op in het gemaakte werk van je leerlingen? Enkele aandachtspunten en tips bij het analyseren van het weekoverzicht:

1. Bekijk de gegeven antwoorden van je leerlingen: komt dit overeen met wat je zou verwachten? Zijn er leerlingen die opvallen?
2. Bekijk of je leerlingen hun aandacht hebben gericht op de juiste leerdoelen.

TIP: Zie je lange rijen van (groene) bolletjes achter elkaar? Dan bestaat het risico dat de leerling (te) lang doorwerkt aan hetzelfde doel. Laat leerlingen hun leerdoelen ook afwisselen. Spreek bijvoorbeeld af dat leerlingen stoppen als het leerdoel behaald is en/of spreek een maximum aantal opgaven af dat leerlingen in hetzelfde leerdoel mogen maken.

3. Bekijk of je leerlingen voldoende inoefenen op de leerdoelen waaraan ze hebben gewerkt.

TIP: Zie je leerlingen die snel van doel wisselen? Laat leerlingen altijd in rijtjes van 10 opgaven werken. Zo krijgen ze voldoende oefening op het leerdoel en krijgen ze op het einde feedback over waar ze staan op het leerdoel.

TIP: Zie je veel "enkele" opgaven achter elkaar in verschillende leerdoelen? Dit kan betekenen dat de leerling de "shuffle"-knop heeft gebruikt. Via deze knop krijgt de leerling opgaven uit behaalde leerdoelen door elkaar aangeboden.

4. Bekijk of er voldoende afwisseling zit in de gekozen leerdoelen.
5. Bekijk de antwoorden die leerlingen gegeven hebben als leerlingen veel (eerste) fouten maken.

TIP: Zie je veel grijze bolletjes? Dit betekent dat de leerling de opgave(n) heeft overgeslagen.

6. Gebruik de filters om de bovenstaande vragen te beantwoorden voor de verschillende typen opgaven:
 - Lessen: de vaste opgaven die zijn gemaakt tijdens de instructieles.
 - Verder werken +: de adaptieve opgaven die zijn gemaakt tijdens de instructieles.
Hebben de leerlingen voldoende adaptief ingeoeffend tijdens de instructielessen van de week?
 - Werkpakket: de adaptieve opgaven die zijn gemaakt in het werkpakket.
Hebben de leerlingen voldoende doorgeoefend buiten de instructieles om, met de bedoeling om hun leerdoelen te behalen?
 - Overig adaptief: de adaptieve opgaven die zijn gemaakt in overige leerdoelen, buiten de les en het werkpakket.
Waarom werken de leerlingen aan leerdoelen buiten het werkpakket? Hebben ze hierin effectieve keuzes gemaakt?
7. Klik door op de tijdlijn van een leerling om een compleet beeld te krijgen van het gemaakte werk van deze leerling. Dit doe je bijvoorbeeld voor leerlingen die opvallen in het algemene weekoverzicht, of voor leerlingen die je graag beter in beeld wilt houden. Op de tijdlijn van de leerling kun je dezelfde tips gebruiken als hierboven.